**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 018/2023**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2023**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO 023/2023**

**AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E/OU PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA PARA AS SECRETARIAS MUNICIPAIS QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO PLANALTO E A EMPRESA BR MATERIAIS DE LIMPEZA EIRELI**.

**O MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO PLANALTO**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa e executiva na Avenida Jorge Muller, 1.075, inscrita no CNPJ sob nº. 94.704.020/0001-97, neste ato representado pelo Senhor Prefeito Municipal, **ELIO GILBERTO LUZ DE FREITAS**, brasileiro, divorciado, residente e domiciliado em Santo Antônio do Planalto, na Rua Adolfo Schneider, 502, Bairro Centro, Santo Antônio do Planalto/RS, portador do CPF nº 347.290.200-06, CI 1029165352, neste ato denominado CONTRATANTE, e **BR MATERIAIS DE LIMPEZA EIRELI** empresa com sede em Rua Affonso Daudt, nº 284 – Petrópolis – Novo Hamburgo – RS, portador do CNPJ nº 07.566.796/0001-93, representado neste ato por seu Robson Teixeira da Luz residente e domiciliado em Erechim/RS portador do CI 5066245514 neste ato denominado CONTRATADO, e perante as testemunhas abaixo firmadas, pactuam o presente contrato de compra e venda de bem móvel, mediante as seguintes cláusulas e condições:

|  |
| --- |
| **1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES GERAIS:** |

**1.1.** O presente contrato será regido pelas disposições da Lei 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Lei nº 8.666/93 e, ainda pelas normas atinentes à Compra e Venda constante do artigo 481 e seguintes do Código Civil e pelas demais normas aplicáveis, do mesmo código, pelo Código de Defesa e Proteção do Consumidor, no que for aplicável e pelas disposições do Edital de Pregão Eletrônico nº **009/2023**, Processo Administrativo nº **018/2023** e, ainda, pela proposta do VENDEDOR (a).

|  |
| --- |
| **2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:** |

**2.1.** O **VENDEDOR** vende e compromete-se a entregar ao **COMPRADOR**, materiais e/ou produtos, em perfeitas condições de consumo e validade, a serem entregues de acordo com a necessidade do Município, conforme consta na proposta vencedora, de acordo com as discriminações a seguir:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Especificação** | **Quantidade** | **Valor unitário** | **Valor total** | **Marca** |
| 21 | Toalha Bobina Sogt 28g - FD 6x200mm (PS) com 6 unidades | 150 UN | 69,90 | 10.485,00 | TRIBOM |
| 32 | Sabão em pó multiação , Tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes, enzimas, branqueador óptico, fragrância, água e carga 1KG | 348 UN | 4,30 | 1.496,40 | LIPON |
| 87 | Pano prato, material algodão crú, comprimento 60, largura 40, cor branca, características adicionais absorvente/lavável e durável. | 72 UN | 2,20 | 158,40 | MARTINS |

**Total do fornecedor: 12.139,80**

|  |
| --- |
| **3. CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES:** |

**3.1.** O **VENDEDOR** compromete-se, com relação aos produtos e ou materiais descritos na cláusula segunda, a fornecê-los, de acordo com solicitação do **COMPRADOR**, mediante autorização/solicitação da Secretaria responsável, devendo ser expedida Nota Fiscal sempre que houver entrega, em conformidade com a secretaria solicitante.

**3.1.** Não serão aceitos produtos e/ou materiais com embalagem amassada, vazamento, defeito de fabricação, fora do prazo de validade, em desconformidade coma marca apresentada na proposta e em desconformidade com as especificações, devendo a vencedora tomar todos os cuidados necessários no transporte.

**3.2.** Os produtos e/ou matérias devem obrigatoriamente ter a observância das descrições especificadas da proposta e em conformidade com o Edital que originou este contrato.

**3.3.** As quantidades serão adquiridas gradativamente e entregues, mediante solicitação, ordem de fornecimento, de acordo com as necessidades das Escolas e das Secretarias Municipais.

**3.4.** Os responsáveis pelas Secretarias Municipais, ou a quem os mesmos nomearem, serão responsáveis pelos pedidos e cronogramas que devem ser realizados com 10 (dez) dias de antecedência da entrega.

**3.5.** No recebimento quando solicitado por ordem de fornecimento, as notas fiscais devem ser assinadas e carimbadas pelo(a) responsável da Secretaria e/ou escola no momento da entrega.

**3.6.** Os quantitativos, local e datas para fornecimento serão entregues ao licitante vencedor com antecedência mínima de 10 (dez) dias anteriores ao dia aprazado para entrega.

**3.7.** O produto será recebido provisoriamente, imediatamente depois de efetuada a entrega do produto, para efeito de posterior verificação da conformidade do produto entregue com as especificações do objeto deste Termo.

**3.8.** Após o recebimento o fiscal de contrato, verificará o mesmo num prazo de até 05 (cinco) dias mediante emissão de aceite, e, estando em desacordo com o objeto contratado, deverá ser substituído. Nestes casos, o prazo para reposição e/ou substituição e/ou complementação será determinado pelo contratante e sua inobservância implicará a aplicação das penalidades previstas.

**3.9.** A entrega e o recebimento só será considerada definitiva a partir do momento que for atestada pelo fiscal de contrato, e ser exatamente o objeto previsto no termo de referência do edital.

**3.10.** Não será aceito o produto que estiver em desacordo com as especificações do(s) objetos do edital que originou este contrato.

**3.11.** Verificada alguma desconformidade com o objeto, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas no edital.

**3.12.** O produto fornecido, bem como condições de garantias até mesmo técnicas no caso de equipamento, deverá satisfazer às normas que regulamentam os produtos e as especificações consoantes do Edital da Licitação.

**3.12.1.** Os produtos terão não poderão ter validade inferior a 06 (seis) meses de validade no ato da entrega;

**3.12.2.** Os equipamentos deverão possuir no mínimo 12 (doze) meses de garantia.

|  |
| --- |
| **4. CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA:** |

**4.1.** O presente Contrato passa a vigorar na data de sua assinatura e esgotar-se-á com o depósito e a retirada total do objeto da compra e venda.

|  |
| --- |
| **5. CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO:** |

**5.1.** O preço certo e ajustado total, entre as partes é de R$ **12.139,80** (doze mil cento e trinta e nove reais e oitenta centavos), correspondente ao objeto descrito e caracterizado na Cláusula Segunda do presente Contrato.

**§ 1º.** O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao da entrega dos produtos mediante a apresentação da Nota Fiscal, por intermédio da Tesouraria do Município, por boleto bancário ou transferência em conta corrente a ser fornecida pelo contratado.

**§ 2º.** As notas fiscais devem ser assinadas e carimbadas pelo(a) Secretário(a) ou a quem o mesmo nomear, no momento da entrega.

**§ 3**º. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, o **COMPRADOR**, poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, II, letra “d”, da Lei n. º 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

|  |
| --- |
| **CLÁUSULA SEXTA – DO ÔNUS E ENCARGOS:** |

**6.1.** São de responsabilidade do **VENDEDOR**, os encargos fiscais e comerciais decorrentes da transação, com multa diária por atraso na entrega do objeto. Perdas e danos, (art. 69 e 70 da Lei 8.666/93).

|  |
| --- |
| **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES:** |

**7.1.** O presente Contrato poderá ser rescindido, na forma determinada nos artigos 77 a 79 da Lei 8.666/93.

**§ 1º.** O atraso injustificado na execução do Contrato sujeitará o **VENDEDOR** à multa de mora, a razão de 0,05% ao mês sobre o valor dos produtos e/ou materiais a serem fornecidos, podendo ainda o **COMPRADOR**, rescindir unilateralmente o contrato e aplicar outras sanções previstas na Lei 8.666/93.

**§ 2º.** Aplicada a multa, após regular processo administrativo, será descontada do valor do objeto a ser fornecido, sendo que, se a multa for de valor superior ao valor a receber, responderá o **VENDEDOR** pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo **COMPRADOR** ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**§ 3º.** Pela inexecução total ou parcial do Contrato, o **COMPRADOR** poderá, garantida a defesa prévia, aplicar ao **VENDEDOR** as seguintes sanções:

**a)** suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o **COMPRADOR**, pelo prazo de 06(seis) meses;

**b)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o **COMPRADOR**, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida quando o **VENDEDOR** ressarcir o **COMPRADOR** pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

|  |
| --- |
| **CLÁUSULA OITAVA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:** |

**8.1.** As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta da Secretaria de Educação e Cultura, de acordo com as seguintes dotações orçamentárias:

*0301.04.121.0010.2011.33903000000000.1500.0 – Materiais de Consumo*

*0402.12.361.0004.2174.33903000000000.1500.0 – Materiais de Consumo*

*0403.12.361.0047.2020.33903000000000.1500.0 – Materiais de Consumo*

*0409.12.365.0041.2021.33903000000000.1500.0 – Materiais de Consumo*

*0510.08.244.0029.2035.33903000000000.1899.0 – Materiais de Consumo*

*0603.26.782.0101.2045.33901400000000.1500.0 – Materiais de Consumo*

*0801.20.605.0010.2046.33903000000000.1500.0 – Materiais de Consumo*

*0901.04.122.0010.2084.33903000000000.1500.0 – Materiais de Consumo*

|  |
| --- |
| **CLÁUSULA NONA – DO FORO:** |

**9.1.** Fica eleito o Foro de Carazinho para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento.

E assim, por estarem justos e contratados, firmam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma, perante duas testemunhas que também assinam.

### SANTO ANTÔNIO DO PLANALTO, RS, 21 DE MARÇO DE 2023.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **CONTRATANTE**  **ELIO GILBERTO LUZ DE FREITAS** |  | **CONTRATADO**  **BR MATERIAIS DE LIMPEZA EIRELI** |
| **Prefeito Municipal** |  |  |